

MEDFINANSIERINGSORDNINGEN

FL § 12.13.01

Formål

Regelsæt

Vejledning

1. INDLEDNING

Forsvarsministeriets Materiel- og Indkøbsstyrelse (FMI) anvender medfinansieringsprojekter til at udvide forskningskapaciteten på en række områder, hvor FMI ikke selv har de fornødne ressourcer. Projekterne har til formål dels at støtte forsvarsindustrien og dels at tilføre FMI vigtig teknologisk viden til gavn for forsvarrets fremtidige virke.

I det følgende omtales, hvordan ordningen kan anvendes, og hvilke begrænsninger ordningen har. Endvidere omtales praktiske forhold vedrørende indsendelse af projektforslag.

Vejledningen er gældende fra den 27. november 2020

2. BAGGRUND

Medfinansieringsordningen er baseret på en bevillingsmæssig hjemmel i finansloven (FL) § 12.13.01. Tekstanmærkning nr. 10 til bestemmelsen i FL 2020 fastslår:

”Udgifter til forsvarrets deltagelse i internationale studier, forskning og udviklingsarbejder, herunder medfinansiering af danske virksomheders og universiteters samarbejdsprojekter med internationale partnere”

Medfinansiering af virksomheders projektomkostninger foretages inden for rammerne af den generelle gruppefritagelsesforordning (forordning nr. 651/2014 af 17. juni 2014 med senere ændringer).

Projekter kan enten foreslås af ansøger eller defineres og tilbydes af forsvarret.

FMI har besluttet at øremærke 5 mio. kr. i 2022, 10 mio. kr. i 2023 og 20 mio. kr. årligt i 2024 til 2030 af medfinansieringspuljens midler til at medfinansiere ”EDIDP-projekter” (fra 2021 kaldet ”EDF-projekter”), da FMI vurderer, at disse projekter i særlig høj grad vil kunne udvikle forsvarsindustrien i Danmark og øge Danmarks industrielle kapaciteter og kompetencer gennem deltagelse i internationale studier, forskning og udviklingsarbejder, herunder medfinansiering af internationale samarbejdsprojekter med dansk deltagelse. Det er således FMI’s vurdering, at det er i Danmarks bedste sikkerheds- og forsvarsinteresser, at dele af medfinansieringspuljen øremærkes til EDIDP/EDF-projekterne.

FMI har i den forbindelse lagt vægt på, at forsvarrets medfinansiering af EDIDP/EDF-projekter vil kunne generere en unik ny viden til forsvarret inden for de fælles europæiske prioriterede teknologiområder, idet EDIDP/EDF-projekterne også opnår finansiel støtte fra EDIDP (fra 2021 ”EDF”) og potentielt også andre medlemsstater, og at den samlede kapacitet og viden i projekterne er massiv og yderst relevant for udviklingen af det danske forsvar og den danske forsvarsindustri. Øremærkning af midler fra medfinansieringspuljen vil samtidig give det bedste grundlag for dansk deltagelse i internationale studier, forskning og udviklingsarbejder. EDIDP/EDF-projekter medvirker således til at styrke samarbejdet om forsvarsmateriel på tværs af EU, hvilket har betydning for at opretholde og udvikle kompetencer og kapaciteter, der kan være nødvendige for varetagelsen af Danmarks væsentlige sikkerhedsinteresser. For leverandører og underleve-

randører på det danske marked er samarbejdet med de store udenlandske leverandører afgørende for adgangen til det internationale marked for forsvarsmateriel og ny teknologi på forsvarsområdet.

Du kan læse mere om kriterierne for medfinansiering af EDIDP/EDF-projekterne under afsnit 5.2.

Hvor andet ikke er udtrykkeligt anført, gælder indholdet af denne vejledning både for EDIDP/EDF-projekter og andre projekter.

3. STØTTE ELLER ANSKAFFELSE

Denne vejledning regulerer FMI's involvering i projekter, hvor FMI yder støtte.

FMI's involvering i projekter kan i visse tilfælde være en anskaffelse (dvs. en gensidigt bebyrdende kontrakt, f.eks. anskaffelse af en tjenesteydelse eller udvikling af en prototype). FMI's anskaffelser er reguleret af forsvars- og sikkerhedsdirektivets (direktiv 2009/81/EC) og udbudslovens (lov nr. 1564 af 15. december 2015, som ændret, som implementerer direktiv 2014/24/EC). Reglerne regulerer bl.a. FMI's anskaffelser som led i deltagelse i samfinansierede forsknings- og udviklingsprojekter.

4. ANSØGERE

Alle kan søge om medfinansiering under ordningen. Ansøgerens projekt kan indeholde samarbejde med andre virksomheder og forskningsinstitutioner i ind- og udland, der deltager i projektet som samarbejdspartnere. Udbetaling af støtte, der tildeles efter ordningen, forudsætter imidlertid, at støttemodtageren skal have forretningssted eller filial i Danmark på tidspunktet for udbetaling af støtten.

Der kan ikke imødekommes ansøgninger fra en ansøger, der ikke har efterkommet et krav om tilbagebetaling af støtte, som Kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked, med undtagelse af støtteordninger, hvis formål er at råde bod på skader, der er forårsaget af visse naturkatastrofer.

Der kan heller ikke imødekommes ansøgninger fra en virksomhed, som er kriseramt (som defineret i gruppefritagelsesforordningens artikel 2, nr. 18), medmindre virksomheden blev ramt af krise i perioden fra den 1. januar 2020 til den 30. juni 2021.

5. KRITERIER

Kriterierne for at opnå medfinansiering afhænger af, om der er tale om et EDIDP/EDF-projekt eller ej. Det er i alle tilfælde en forudsætning, at projektet ikke er påbegyndt, inden ansøgningen indsendes.

5.1. Generelle kriterier (ikke EDIDP/EDF-projekter)

Med afsæt i det historiske forløb, statsstøtteretlige forhold, og i henhold til FMI's praksis, skal et projekt leve op til følgende overordnede kriterier for at kunne medfinansieres af midler i medfør af FL § 12.13.01:

1. *Projektet skal have relevans for forsvaret.*
Projektet skal generere ny viden der kan udnyttes af forsvaret, f.eks. i forbindelse med forsvarets deltagelse i internationale arbejdsgrupper eller i forbindelse med fremtidige nyanskaffelser. Det er en betingelse, at FMI får ret til at anvende et projekts forgrundsviden i disse sammenhænge.
2. *Projektet skal generere ny viden der kan anvendes af dansk industri.*
Et væsentligt formål med medfinansieringsprojekterne er at opretholde og udvikle forsvarsindustrien i Danmark, jf. den nationale forsvarsindustrielle strategi. Virksomheden erhverver retten til vederlagsfrit til enhver tid at anvende forgrundsviden fra projektet til videre teknologiudvikling og kommercialisering af produkter eller tjenesteydelser. Udbetaling af støtte, der tildeles efter ordningen, forudsætter derfor, at støttemodtageren skal have forretningssted eller filial i Danmark på tidspunktet for udbetaling af støtten.
3. *Projekter skal have et internationalt islæt.*
Ordningen skal fremme hjemtagning og generering af viden på områder hvor Danmarks industrielle kapaciteter og kompetencer ønskes udviklet, hvilket kan ske ved direkte deltagelse af en international partner, eller ved et dokumenteret samarbejde på anden vis. Kravet kan f.eks. opfyldes ved at baggrundsviden eller forgrundsviden bringes ind i projektet med bidrag fra en international virksomhed, universitet o. lign., eller ved at projektet indgår i et industrisamarbejdsprojekt.
4. *Projektet skal have et forsknings- og udviklingsmæssigt indhold.*
Projektet skal have et forskningsmæssigt og udviklingsmæssigt indhold. Dette omfatter grundforskning, industriel forskning, eksperimentel udvikling eller gennemførlighedsundersøgelser:

Grundforskning omfatter eksperimentelt eller teoretisk arbejde, hovedsagelig med henblik på erhvervelse af ny viden om de grundlæggende årsager til fænomener og observerbare forhold uden direkte kommerciel anvendelse for øje.

Industriel forskning omfatter planlagt forskning eller kritiske undersøgelser med henblik på erhvervelse af ny viden og nye færdigheder med det formål at udvikle nye produkter, produktionsmetoder eller tjenesteydelser, eller med henblik på en væsentlig forbedring af eksisterende produkter, at udvikle nye produktionsmetoder eller tjenesteydelser. Dette omfatter frembringelse af komponenter til komplekse systemer og kan omfatte konstruktion af prototyper i et laboratoriemiljø eller et miljø med simulerede brugerflader til eksisterende systemer samt pilotlinjer, hvor det måtte være nødvendigt for den industrielle forskning og navnlig for validering af generisk teknologi.

Eksperimentel udvikling omfatter erhvervelse, kombination, udformning og anvendelse af eksisterende videnskabelig, teknologisk, forretningsmæssig og anden relevant viden og færdigheder, der har som formål at udvikle nye eller forbedrede produkter, processer eller tjenesteydelser. Dette kan f.eks. også omfatte aktiviteter, der er ret-

tet mod konceptformulering, planlægning og frembringelse af dokumentation vedrørende nye produkter, processer eller tjenesteydelser.

Eksperimental udvikling kan omfatte fremstilling af prototyper, demonstrationer, fremstilling af piloter, afprøvning og validering af nye eller forbedrede produkter, processer og tjenesteydelser i sammenhænge, der er repræsentative for de reelle driftsforhold, med det primære formål teknisk at videreudvikle produkter, processer eller tjenesteydelser, som endnu ikke har fået en endelig form. Dette kan omfatte udvikling af en kommercielt anvendelig prototype eller pilot, når en sådan nødvendigvis må være det endelige kommercielle produkt, og såfremt den er for kostbar at fremstille til kun at blive brugt til demonstrations- og valideringsformål.

Eksperimentel udvikling omfatter ikke rutinemæssige eller regelmæssige ændringer af eksisterende produkter, produktionslinjer, fremstillingsmetoder, tjenesteydelser og andre igangværende transaktioner, selvom sådanne ændringer kan udgøre forbedringer.

Gennemførlighedsundersøgelse omfatter evaluering og analyse af potentialet i et projekt, der sigter mod at støtte beslutningstagningsprocessen ved objektivt og rationelt at afdække styrker og svagheder, muligheder og risici samt kortlægge de ressourcer, der er nødvendige for at gennemføre projektet og i sidste ende udsigterne for et vellykket udfald.

I henhold til den nationale forsvarsindustrielle strategi har visse industrielle kompetencer og kapaciteter særlig strategisk betydning for forsvarrets opgavevaretagelse og for varetagelse af Danmarks væsentlige sikkerhedsinteresser. Det betyder, at disse teknologi-områder prioriteres ved udvælgelse af projekter, der kan opnå medfinansiering under ordningen. De aktuelt væsentlige strategiske teknologiområder er:

- Avanceret software, herunder cybersikkerhed
- Kommunikations- og kommandokontrolsystemer
- Overvågnings- og radarteknologi
- Operativ beskyttelse af personer og militære kapaciteter, f.eks. materiel og kommunikation
- Dele af køretøjsområdet med kritisk betydning for militære operationer
- Dele af det maritime område med kritisk betydning for militære operationer
- Avanceret materialeteknologi og -behandling
- Energi- og miljøoptimering i relation til operativ opgaveløsning

5.2. EDIDP/EDF-projekter

En del af medfinansieringspuljen er øremærket til støtte til EDIDP-/EDF-projekter. EDIDP-/EDF-projekter vil altid anses for at opfylde kriterierne for at opnå støtte efter medfinansieringsordningen.

EDIDP-projekter er projekter, der er tildelt EU-støtte under testprogrammet European Defence Industrial Development Program (EDIDP) som forløber for Den Europæiske Forsvarsfond (EDF). Dette er reguleret i Europa-Parlamentets og Rådets forordning

2018/1092 af 18. juli 2018 om oprettelse af programmet for udvikling af den europæiske forsvarsindustri med henblik på at støtte konkurrenceevnen og innovationskapaciteten i Unionens forsvarsindustri.

6. STØTTEBERETTIGEDE OMKOSTNINGER

6.1. Virksomhedens støtteberettigede omkostninger

I henhold til EU-statsstøtteregler kan der kun ydes medfinansiering til de støtteberettigede omkostninger, som kan henføres til kategorierne grundforskning, industriel forskning, eksperimentel udvikling eller tekniske gennemførlighedsundersøgelser. De støtteberettigede omkostninger er:

For grundforskning, industriel forskning og eksperimentel udvikling:

1. *Personaleomkostninger* til forskere, teknikere og andet hjælpepersonale, der arbejder på projektet. Lønudgifterne skal beregnes på baggrund af den faktisk afholdte årlige bruttoløn inkl. pension, forsikring, feriepenge m.v.

Bruttotimelønnen beregnes på baggrund af præsterede timer i forhold til faktiske lønomkostninger ud fra en årlig effektiv arbejdstid på 1628 timer, forudsat at medarbejderen er ansat på fuld tid.

2. *Overheadomkostninger*, dvs. faktiske yderligere generalomkostninger som er knyttet direkte til projektet.
3. Udgifter til *instrumenter og udstyr* i det omfang og i den periode de eller det anvendes til projektet. Hvis instrumenter og udstyr ikke anvendes til projektet i hele deres livscyklus, er kun afskrivningsomkostninger i projektets varighed støtteberettiget.
4. Udgifter til *bygninger og jord* i det omfang og den periode, der gøres brug deraf til projektet. For bygninger, er kun afskrivningsomkostninger i projektets varighed støtteberettiget. For jord, er omkostninger ved kommerciel erhvervelse eller de faktisk påløbne kapitalomkostninger støtteberettiget.
5. Omkostninger ved *kontraktforskning* og køb eller licensering af viden og patenter fra eksterne kilder på armslængdebetingelser samt omkostninger til konsulentbistand og tilsvarende tjenesteydelser, som udelukkende anvendes til projektet.

Ved kontraktforskning skal ydelsen leveres til markedspris eller, hvor der ikke findes noget marked herfor, til en pris, der afspejler samtlige omkostninger og en avance, som normalt anvendes på markedet for sådanne tjenester, eller er et resultat af forhandlinger efter armslængdeprincippet, og hvor marginalomkostningerne som minimum dækkes.

6. *Andre direkte driftsudgifter*, herunder udgifter til rejser, materialer, forsyninger, drift af anlæg og udstyr m.v., der afholdes i direkte tilknytning til projektet, forudsat at de ikke er medregnet som overheadomkostninger. Rejseudgifter skal opgøres til de faktiske afholdte udgifter, dog maksimalt de til enhver tid gældende rejseregler og satser for ansatte i statens tjeneste.

For tekniske gennemførlighedsundersøgelser: De støtteberettigede omkostninger ved tekniske gennemførlighedsundersøgelser er omkostningerne ved undersøgelsen.

De støtteberettigede omkostninger opgøres for hver støttemodtager.

Omkostninger til eksterne leverancer og underleverancer er støtteberettigede men tillades kun, hvor det er hensigtsmæssigt, at de pågældende aktiviteter ikke udføres af en projektdeltager. Som udgangspunkt må omkostninger til underleverancer ikke udgøre mere end 20 % af virksomhedens omkostninger. Underleverancer skal ske på almindelige markedsvilkår. En virksomhed, inklusiv dennes koncernforbundne virksomheder, må ikke både være projektdeltager og underleverandør i samme projekt.

Omkostningerne skal beregnes inden eventuelt fradrag af skat og andre afgifter. Avance til ansøgeren eller dennes partnere eller disses koncernforbundne virksomheder er ikke en støtteberettiget omkostning. Alle omkostninger skal opgøres til kostpris. Partnere, der ikke ved tidspunktet for udbetaling af støtten har forretningssted eller filial i Danmark, kan ikke få del i støtten, jf. afsnit 6.2 nedenfor om medfinansieringsandel.

For dækning af omkostninger til ikke-økonomiske aktiviteter udført af forskningsinstitutioner og GTS-institutter som en del af projektet henvises til afsnit 6.3.

6.2. Medfinansieringsandel

Den maksimale medfinansieringsandel af de støtteberettigede omkostninger for ansøgeren og andre deltagere beregnes efter følgende tabel og beregnes individuelt for hver støttemodtager:

	Små virksomheder	Mellemstore virksomheder	Store virksomheder
Grundforskning	100 %	100 %	100 %
Industriel forskning	80 %	75 %	65 %
Eksperimentel udvikling	60 %	50 %	40 %
Gennemførlighedsundersøgelser	70 %	60 %	50 %

For så vidt angår industriel forskning og eksperimentel udvikling nedsættes ovenstående procentsatser med 15 procentpoint i de tilfælde, hvor projektet ikke opfylder følgende:

- Projektet gennemføres i et reelt samarbejde mellem
 - virksomheder, hvoraf mindst en er en lille eller en mellemstor virksomhed, og ingen virksomhed afholder mere end 70 % af de støtteberettigede omkostninger; eller
 - virksomheder i mindst to medlemsstater (eller mindst en medlemsstat og et EØS-land), og ingen virksomhed afholder mere end 70 % af de støtteberettigede omkostninger; eller
 - en virksomhed og en eller flere forsknings- og vidensformidlende organisationer, hvor sidstnævnte afholder mindst 10 % af de støtteberettigede omkostninger og har ret til at offentliggøre egne forskningsresultater.

Eller

- Projektets resultater formidles bredt til offentligheden (gennem konferencer, publikationer, open access-samlinger, gratis software eller open source-software).

Ligeledes opstilles der en grænse for tilkendegivelse på 2,5 mio. kr. pr. deltager i EDIDP/EDF på ansøgningstidspunktet. Grænsen løftes eller fjernes, senest når resultatet af ansøgningsrunderne er kendt.

Ved små virksomheder forstås virksomheder, som beskæftiger under 50 personer, og som har en årlig omsætning og/eller en samlet årlig balance på højst 10 mio. EUR.

Ved mellemstore virksomheder forstås virksomheder, som beskæftiger under 250 personer, og som enten har en årlig omsætning på højst 50 mio. EUR, og/eller en samlet årlig balance på højst 43 mio. EUR.

Ved store virksomheder forstås virksomheder, som hverken er små eller mellemstore virksomheder. Støtte, der udbetales i flere rater, tilbagediskonteres til sin værdi på tidspunktet, hvor den blev ydet. De støtteberettigede omkostninger tilbagediskonteres til deres værdi på det tidspunkt, hvor støtten blev ydet. Den rentesats, der anvendes til tilbagediskonteringen, er den gældende kalkulationsrentesats på det tidspunkt, hvor støtten blev ydet, som fastsat af Kommissionen i henhold til meddelelse 2008/C 14/02.

Kumulering af støtte under denne ordning og støtte fra andre offentlige støttemuligheder er tilladt efter forudgående godkendelse fra FMI, forudsat støtteintensiteten ikke overstiger de relevante tærskler.

6.3. Forskningsinstitutioners deltagelse i form af aktiviteter af ikke-økonomisk karakter

Hvis ansøgeren eller en deltager er en forskningsinstitution eller et GTS-institut og udfører aktiviteter af ikke-økonomisk karakter som led i projektet, kan omkostningerne til disse aktiviteter støttes med op til 100 % af de støtteberettigede omkostninger før tillæg af overhead.

For GTS-institutters vedkommende er en forudsætning, at resultatet af instituttets indsats i projektet publiceres eller på anden vis gøres offentligt tilgængeligt.

Aktiviteter af ikke-økonomisk karakter vil i udgangspunktet alene være uddannelsesaktiviteter, uafhængig forskning og udvikling, bred formidling af forskningsresultater samt videnovertførselsaktiviteter, hvor alle fortjenester fra disse aktiviteter geninvesteres i forskningsinstitutionens eller forskningsinfrastrukturens primære aktiviteter.

Hvis en deltagende forskningsinstitution som led i projektet udelukkende udfører aktiviteter af ikke-økonomisk karakter beregnes overheadomkostningerne som 44 % af forskningsinstitutionens støtteberettigede omkostninger, dvs. både personaleomkostninger og andre omkostninger. For GTS-institutter, der som led i projektet udelukkende udfører aktiviteter af ikke-økonomisk karakter beregnes overheadomkostningerne som 20 % af de støtteberettigede omkostninger.

Såfremt ph.d.-studerende deltager helt eller delvist i et projekt, hvor forskningsinstitutionen udelukkende udfører aktiviteter af ikke-økonomisk karakter, kan forskningsinstitutionens medregne en forholdsmæssig del af uddannelsesbidraget (taxameter) som omkostning. Hertil overhead på 44 %.

6.4. Øvrige forhold

Ansøgninger sendes til Forsvarets Industrikontor via e-mail: openforbusiness@mil.dk. Fristen for at indsende forslag er offentliggjort på: fmi.dk.

- *Projektets varighed:*

Et projekts varighed er 3 år eller mindre. Ansøgninger vedr. projekter af længere varighed vil blive afvist.

- *Maksimal støtte:*

Ansøgninger på mere end 12 mio. kr., vil blive afvist.

- *Efter tilsagn om støtte:*

Efter tilsagn er givet, skal ansøgeren inden 6 måneder indsende en opdateret projektplan og arbejdspakkestruktur inklusive et opdateret projektbudget for projektperioden. Ligeledes inden 6 måneder skal ansøgeren opdatere sin redegørelse for egenfinansieringsandelen (undtaget hvis støtteintensiteten er 100 %). Herefter og inden projektstart skal ansøgeren indgå en samarbejdsaftale med FMI. Tilsagn om støtte udløber ved udgangen af tilsagnsåret, hvis der ikke forinden er indgået en aftale.

- *Udbetaling af støtte:*

Virksomheden skal under hele projektet opretholde særskilt projektomkostningsregistrering. Udbetaling af støtte sker bagudrettet i henhold til samarbejdsaftalen efter godkendt statusrapport og foreløbigt projektrekskab og kun ved fremsendelse af faktura. Der skal foreligge en klar, specificeret og aktuel dokumentation for de støtteberettigede omkostninger.

- *Afslutning af projekt:*

I forbindelse med afslutningen af projektet, skal virksomheden fremsende detaljeret faglig slutrapport og fremlægge endeligt, revisorpåtegnet projektrekskab med dokumentation for faktisk afholdt timetal og øvrige faktisk afholdte omkostninger. Revisorerklæringen skal vedlægges. Kun omkostninger afholdt efter aftalens underskrift kan medtages i regnskabet.

7. ANSØGNINGEN

Der er ikke faste krav til en ansøgnings udformning. Ansøgningen skal dog være skriftlig og indeholde nedenstående oplysninger samt adressere nedenstående punkter, samt gøre det muligt for FMI at vurdere ansøgningen, jf. næste afsnit:

1. Formål med studiet / projektet
2. Ansøger/Ansøgernes navn og størrelse og omtale af projektdeltagere og - partnere
3. Detaljeret beskrivelse af projektets indhold på et højt fagligt niveau, herunder beskrivelse af forskningsindholdet og forventet resultat og projektets beliggenhed
4. Militær relevans. I hvilket omfang projektet genererer relevant viden for forsvaret
5. En projektplan, herunder start- og slutdato, og redegørelse for projektets arbejdsstrukturen. Fremgangsmåde for gennemførelse af projektet. Hvis der er flere partnere i projektet, skal det fremhæves hvilken partner der er ansvarlig for de enkelte arbejdsopgaver
6. Et foreløbigt projektbudget, herunder hvilket beløb der ansøges om inkl. redegørelse for egenfinansieringsandelen. Projektbudgettet skal være opdelt pr. partner og pr. omkostningstype, jf. afsnit 6.1
7. Hvorvidt forsvaret skal bidrage til projektet. Forsvarets bidrag afregnes til markedspris via Forsvarets Industrikontrakt i henhold til separat aftale, med mindre in-kind bidrag aftales
8. Betalingsplan. Der er ingen faste regler for betalingsforløbet i projektets levetid, dog kan støtte kun udbetales bagud og skal altid være kædet sammen med et foreløbigt projektrekskab og en statusrapport

8. UDVÆLGELSE AF PROJEKTER

EDIDP-/EDF-projekter prioriteres inden for medfinansieringspuljens midler, der er øremærket til disse projekter.

Alle øvrige indkomne forslag der opfylder betingelserne i denne vejledning, vurderes af FMI Forskningsforum efter følgende kriterier og efter følgende vægt:

- Genererer projektet ny viden, som kan udnyttes af forsvaret? Er projektets teknologi relevant for forsvaret?
- Bidrager projektet til udvikling af dansk forsvarsindustri?
- Har projektet international relevans?
- Har projektet et forsknings- og udviklingsmæssigt indhold?
- Er det klart, hvad der skal foregå, og hvad er målet med projektet?
- Har virksomheden et team med kompetencer og erfaringer til at gennemføre projektet med succes? Er samarbejdspartnere og nyansættelser de rigtige?
- Er budgettet rimeligt og realistisk i forhold til de opstillede aktiviteter?
- Har projektet finansielle risici? Har virksomheden redegjort for egenfinansieringsandelen? Virker det sandsynligt at denne kan fremskaffes så projektet kan gennemføres i den aftalte form?
- Er projektets teknologiske risici forsøgt håndteret tilstrækkeligt?
- Står mængden af ny teknologisk viden i projektet mål med den samlede søgte projektstøtte?
- Har virksomheden en plan for kommercialisering af projektets resultater?

FMI er ikke forpligtet til at udnytte den økonomiske ramme fuldt ud og forbeholder sig ret til ikke at igangsætte projekter af hensyn til manglende ressourcer, uanset ovenstående. FMI forbeholder sig også ret til at stille yderligere betingelser til projektet og projektdeltagerne før igangsættelse af et projekt, så som ændringer i projektets form, indhold eller budget.

9. YDERLIGERE INFORMATION

For yderligere information om medfinansieringsordningen kan der rettes henvendelse til Forsvarets Industrikontor via e-mail: openforbusiness@mil.dk

- Information om afholdelse af informationsmøder og tilmelding hertil kan findes på: fmi.dk.

Vi ser frem til at høre fra jer